

蚌埠工商学院

关于做好我校 2021 年高校教师岗前培训工作的通知

各单位：

根据《安徽省教育厅关于做好 2021 年高校新入职教师岗前培训工作的通知》（皖教秘人〔2021〕113 号）和省高师培训中心《关于认真做好 2021 年高等学校教师岗前培训工作的通知》（安培〔2021〕5 号）文件的要求，现就 2021 年我校教师岗前培训相关事宜通知如下：

一、培训对象

（一）2020 年下半年以来新补充到教育教学工作岗位、具有本科及以上学历的教学人员。已取得高等学校教师资格证书的新进人员不参加此次培训。

（二）入校工作满一年以上、考核合格、具有本科及以上学历的非教学系列人员是否参加岗前培训，由所在单位根据需要确定。

（三）需重修人员。

二、培训内容、时间

此次培训采取集中网络培训、校本培训与在线学习相结

合的方式进行。

（一）集中网络培训：根据《高等学校教师岗前培训暂行细则》，开设《高等教育学》、《高等教育心理学》、《高等学校教师职业道德修养》、《高等教育法规概论》、《现代教育技术实用教程》等5门课程。时间安排在10月15日至11月30日，具体事宜另行通知。

（二）校本培训：主要内容包括习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平总书记关于教育的重要论述、习近平总书记给全国高校黄大年式教师团队代表重要回信精神，师德师风、校史校情、校纪校规以及教学大纲编制、教学设计与教案编写、教学评价方法、教学实践、教研项目申报、文献检索以及微格教学训练、名师示范教学观摩等内容。具体事宜另行通知

（三）在线学习：安排《高等教育学》《高等教育心理学》《高等学校教师职业道德修养》《高等教育法规概论》《现代教育技术》等拓展视频及《青年教师职业生涯规划与发展》《高校新入职教师教学适应性培训》《现代教育技术在高校教学中的应用》《高校教学理念、教学方法与实践（文，理）》等网络在线课程，统一纳入培训计划，学员在2022年4月15日前自主完成，具体安排另行通知。

三、考试与考核

高校新入职教师岗前培训成绩，实行结业成绩与平时考

核相结合的办法综合评定。结业考试成绩与平时考核成绩必须同时达到 60 分以上，方可认定合格。

结业考试成绩通过全省统考确定，今年全省教师岗前培训集中统一考试拟于 2022 年 1 月中旬举行，除《高等教育法规概论》开卷外，其它三门课实行闭卷考试。具体考试安排另行通知。

平时考核成绩根据集中培训出勤率（40%）、课程实施大纲一份（10%）、授课教案一份（10%）、教学 PPT 一个（10%）、试讲专家评价考核成绩（20%）、教研或科研申报书一份（10%）评定，集中培训出勤率低于课时数 2/3 者不得参加全省统考，安排至下一年重修。

四、关于免试

高等师范院校“教育学”学科门类本科学历以上毕业的教师参加岗前培训，其毕业成绩登记表记载有《高等教育学》、《高等教育心理学》成绩的，可免试《高等教育学》和《高等教育心理学》课程。高等师范院校指独立设置的全日制普通师范大学、师范学院；“教育学”学科门类指教育学、心理学（本科及其以上）一级学科及所属专业。

五、关于报名

请各单位统计参加本次岗前培训人员名单，填写附件《2021 年蚌埠工商学院岗前培训报名表》，并统一收集本单位参训人员的两寸免冠同底版照片（背面请用铅笔写明教职

工姓名) 2 张, 纸质报名表和照片请于 2021 年 10 月 12 日 17 点前送至行远楼 507 人力资源部, 电子版报名表同期发送到 wanghong@bctb.edu.cn, 逾期不再受理。

六、培训费用

网络培训费、培训考试、颁证费及在线学习课程费用等由学校统一支付。

重修、补修及补考费用自理。集中网络培训重修每门 50 元, 在线学习课程补修每人 200 元, 补考费每门课程 50 元。

七、其他

(一) 历年岗前培训平时考核成绩合格但课程结业考试未通过者, 请于 2021 年 10 月 11 日上午 11:00 前到人力资源部进行补考科目确认, 逾期不再受理。

(二) 新入职教师集中网络培训时设立固定教室, 摆放席卡, 参培教师对号入座, 实时考勤。请各有关单位高度重视新进人员岗前培训工作, 在集中网络培训期间, 为保障学习时间, 原则上不再安排其它工作任务。个人如确有特殊困难请假, 须提前办理请假手续, 报单位负责人批准和人力资源部审批。

(三) 请参加 2021 年岗前培训的所有教职工扫描以下二维码, 进群后修改备注名为所在单位+本人姓名, 后续培训计划、考试等相关事宜将在本群通知。



2021年岗前培训通知群



该二维码7天内(10月16日前)有效,重新进入将更新

联系人: 杨丹丹 方叶 王洪

联系方式: 0552-2567997

附件: 2021年蚌埠工商学院岗前培训报名表



2021年10月9日