

蚌埠工商学院人力资源部文件

蚌埠工商学院中层干部胜任力培训方案

一、培训目标

适应学院建设发展要求，帮助中层管理人员进一步规范职业行为，改进工作方法，增强爱岗敬业精神，提升学院行政管理效能。

二、组织实施

人力资源部

三、培训对象

学院中层及以上干部

四、培训时间

培训分为若干期，第一期培训时间为：2021年10月下旬开始，本期结束时间预计12月15日前。

五、培训内容

详见《蚌埠工商学院中层干部胜任力培训计划（第一期）》

六、考核及效果评估

1.每一期培训结束时，将组织研讨总结，每位参训人员的发言将作为当期培训考核依据之一。

2.学院对考核合格参训人员颁发工商学院继续教育合格证书，作为聘期考核的依据之一。

七、 纪律要求

- 1.培训讲座开始前 10 分钟完成考勤签到手续，并在指定区域就坐。
- 2.上课期间请将手机调至静音或关机状态。
- 3.认真做好培训笔记。
- 4.培训期间，原则上不予请假。如遇特殊情况，请向方敏副校长书面提出经部门负责人签字的请假申请。
- 5.培训专题、时间以实际通知为准。

蚌埠工商学院

2021 年 10 月 22 日